



## Registro de actividades de tratamiento de CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

<b>Conforme a:</b>	REGLAMENTO (UE) 2016/679 del parlamento europeo y del consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD)
<b>Versión documento:</b>	Ref. v. Gen. 02-11-2021
<b>Autor:</b>	PRODAT© 2018 SIGPAC©
<b>Descripción:</b>	El presente documento se ha redactado conforme al artículo 30 del RGPD y recoge las actividades de tratamiento existentes en CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA y ha sido redactado específicamente por PRODAT©, no pudiendo ser reproducido, ni comunicado total o parcialmente a otras personas distintas de las incluidas en esta lista de distribución adjunta a este documento, sin la autorización expresa de CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA y PRODAT quien ostenta los derechos de propiedad intelectual.

# Contenido de este documento

Introducción	3
Objeto de este documento	3
Contenido preceptivo del registro de actividades del tratamiento	4
Tabla resumen de actividades de tratamiento	4
Descripción de las actividades de tratamiento realizadas como responsable	6
Descripción de las actividades de tratamiento realizadas como encargado	9
Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro	10

## 1. Introducción

El principio de responsabilidad proactiva o “accountability” (art. 24 RGPD) de las empresas es uno de los aspectos novedosos y esenciales del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), en adelante RGPD y se basa en el reconocimiento de responsabilidad y la prevención de las organizaciones que tratan datos personales. En este sentido, el RGPD considera que actuar sólo cuando ya se ha producido una infracción es insuficiente como estrategia, debido a que dicha infracción puede causar daños de difícil compensación o reparación a los interesados.

Así, las organizaciones son responsables de implementar los medios que les permitan realizar un correcto tratamiento de datos personales de forma segura, y además deben ser capaces de demostrar que han actuado con la diligencia debida (art. 5.2 RGPD que implica la inversión de la carga de la prueba). Por tanto, El responsable del tratamiento deberá disponer de documentación que acredite la diligencia en el tratamiento de datos, y el cumplimiento de la normativa.

El RGPD dispone en su Considerando 82 que “para demostrar la conformidad y cumplimiento del mismo, tanto el responsable como el encargado de tratamiento deben mantener registros de las actividades de tratamiento bajo su responsabilidad”.

Tal y como establece el Considerando 89 del RGPD, se suprime la obligación formal del registro de ficheros de las empresas ante la autoridad de control (en nuestro caso la notificación de ficheros ante el RGPD de la AEPD). Sin embargo, el régimen de inscripción se sustituye por una obligación mucho más amplia de documentación de todos los tratamientos de datos realizados (artículo 30 RGPD)

### 1.1. Objeto de este documento

El objeto del presente documento es establecer el registro de las actividades de tratamiento de CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA a efectos de cumplir con lo establecido en el art. 30 RGPD.

Esta obligación del art. 30 RGPD es aplicable empresas con una plantilla superior a 250 trabajadores (Art.30.5 RGPD), o teniendo menos de 250 trabajadores realicen tratamientos que puedan entrañar un riesgo para los derechos y libertades fundamentales de los interesados, no sea ocasional o incluya categorías especiales de datos incluidos en el artículo 9.1 del RGPD o datos de infracciones o condenas penales recogidos en el artículo 10.

No obstante, el enfoque basado en el riesgo es uno de los pilares del RGPD, apareciendo en reiteradas ocasiones a lo largo de su articulado: art 25 relativo a la privacidad por diseño y por defecto, art 32 relativo a seguridad, art 33 y 34 relativo a la notificación de brechas de seguridad, artículo 35 relativo a las evaluaciones de impacto en protección de datos, artículo 36 relativo a la consulta previa a la autoridad de control y artículo 37 relativo al delegado de protección de datos. Este enfoque basado en el riesgo requiere con carácter previo identificar los tratamientos y los activos implicados, por lo que partirá de la información reflejada en el presente registro de actividades de tratamiento.

Por otra parte, la necesidad de la llevanza del registro de las actividades del tratamiento afecta a CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA en su calidad de:

- Responsable del tratamiento, respecto a los tratamientos propios (art. 30.1 RGPD)
- Encargado del tratamiento, respecto a los servicios prestados a clientes (art. 30.2 RGPD)

Los registros de las actividades del tratamiento se mantendrán recogidos en el presente documento y deberán ser actualizados cuando se realicen cambios o se añadan tratamientos no registrados en CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA. Para ello se deberán establecer revisiones periódicas cada año y el responsable interno del tratamiento deberá prestar atención a los cambios organizativos y técnicos que alteren el

contenido de los registros reflejados en el presente documento, debiendo solicitar la modificación del presente documento tan pronto como detecte variaciones en los tratamientos inventariados, Con carácter extraordinario deberá actualizarse el documento cuando se pretendan iniciar nuevos tratamientos.

Este registro es de uso interno y estará a disposición de la Autoridad de Control (AEPD) cuando sea requerido, tal y como establece el art. 30.4 RGPD.

## 1.2. Contenido preceptivo del registro de actividades del tratamiento

Para las actividades de tratamiento de datos realizadas como **responsable del tratamiento**:

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA como responsable del tratamiento llevará un registro de las actividades de tratamiento efectuadas bajo su responsabilidad que contendrá toda la información reflejada en el art. 30.1 RGPD, indicada a continuación:

- a) El nombre y los datos de contacto del responsable y, en su caso, del corresponsable, del representante del responsable, y del Delegado de Protección de Datos (DPO).
- b) Los fines del tratamiento.
- c) Una descripción de las categorías de interesados y de las categorías de datos personales.
- d) Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidos los destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales.
- e) En su caso, las transferencias de datos personales a un tercer país o una organización internacional, incluida la identificación de dicho tercer país u organización internacional y, en el caso de las transferencias indicadas en el artículo 49, apartado 1, párrafo segundo del Reglamento, la documentación de garantías adecuadas.
- f) Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos.
- g) Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32, apartado 1 RGPD.

Para las actividades de tratamiento de datos realizadas como **encargado del tratamiento**:

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA como encargado del tratamiento llevará un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta de un responsable, que contendrá toda la información reflejada en el art. 30.2 RGPD, indicada a continuación:

- a) el nombre y los datos de contacto del encargado o encargados y de cada responsable por cuenta del cual actúe el encargado, y, en su caso, del representante del responsable o del encargado, y del delegado de protección de datos;
- b) las categorías de tratamientos efectuados por cuenta de cada responsable;
- c) en su caso, las transferencias de datos personales a un tercer país u organización internacional, incluida la identificación de dicho tercer país u organización internacional y, en el caso de las transferencias indicadas en el artículo 49, apartado 1, párrafo segundo, la documentación de garantías adecuadas;
- d) cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 30, apartado 1. 3.Los registros a que se refieren.

### 1.3. Tabla resumen de actividades de tratamiento

Tras el análisis de los diferentes tratamientos realizados por cada uno de los departamentos o áreas de CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA se han llegado a identificar los tratamientos que se indican continuación:

#### Actividades de tratamiento realizadas en calidad de Responsable

Actividad de tratamiento	Descripción	Finalidad
CONTACTOS Y PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES	PUBLICACIÓN DE IMÁGENES Y GRABACIONES DE EVENTOS EN PERFILES CORPORATIVOS EN REDES SOCIALES	OTRAS FINALIDADES COMUNICACIÓN, MARKETING.
GESTIÓN DE NÓMINAS	GESTIÓN DE NÓMINAS, AFILIACIONES Y COTIZACIONES DE LOS EMPLEADOS	RECURSOS HUMANOS, GESTIÓN DE NÓMINAS GESTION DE NÓMINAS, AFILIACIONES Y COTIZACIONES DE EMPLEADOS. DESCUENTO DE LA CUOTA OBRERA
PORTALES DE EMPLEO	RECEPCIÓN DE CANDIDATURAS E INSCRIPCIÓN EN PROCESOS DE SELECCIÓN A TRAVÉS DE PORTALES DE EMPLEO.	RECURSOS HUMANOS RECEPCION DE CANDIDATURAS E INSCRIPCIÓN EN PROCESOS DE SELECCIÓN A TRAVÉS DE PROCESOS DE SELECCIÓN DE PORTALES DE EMPLEO.
GESTIÓN DE CURRICULUM VITAE	GESTIÓN Y CONSERVACIÓN DE CURRICULUM VITAE DE CANDIDADTOS	RECURSOS HUMANOS
CONTABILIDAD Y FINANZAS	GESTIÓN COMERCIAL CONTABLE, FISCAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.	GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA GESTIÓN COMERCIAL, CONTABLE, FISCAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
VIDEOVIGILANCIA	CONTROL DE SEGURIDAD Y PRESENCIA EN INSTALACIONES A TRAVES DE SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA.	SEGURIDAD Y CONTROL DE ACCESO, RECURSOS HUMANOS , PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES
CLIENTES	GESTIÓN DE LA RELACIÓN CON LOS CLIENTES.	GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA GESTIÓN DE LA RELACIÓN CON LOS CLIENTES.
PROVEEDORES	GESTIÓN COMERCIAL Y ADMINISTRATIVA DE LA RELACIÓN CON LOS PROVEEDORES	GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA
POTENCIALES CLIENTES	GESTIÓN COMERCIAL ADMINISTRATIVA DE POSIBLES/POTENCIALES CLIENTES	OTRAS FINALIDADES GESTIÓN DE POSIBLES CLIENTES Y CONTACTOS DE LA EMPRESA

FORMACIÓN EMPLEADOS	FORMACIÓN PARA EMPLEADOS. GESTIÓN DE CURSOS Y EMISIÓN DE TÍTULOS DE SUPERACIÓN.	EDUCACIÓN
NEWSLETTER A CLIENTES	ENVÍO DE BOLETINES INFORMATIVOS SOBRE PRODUCTOS Y SERVICIOS A CLIENTES Y POTENCIALES CLIENTES.	PUBLICIDAD Y PROSPECCIÓN COMERCIAL ENVÍO DE BOLETINES INFORMATIVOS SOBRE PRODUCTOS Y SERVICIOS A CLIENTES Y POTENCIALES CLIENTES, POR MEDIOS Y ELECTRÓNICOS.
ACCIONES DE MARKETING	REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS Y ACCIONES DE MARKETING INCLUYENDO EL USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS TANTO A CLIENTES COMO A PROVEEDORES.	PUBLICIDAD Y PROSPECCIÓN COMERCIAL REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS Y ACCIONES DE MARKETING INCLUYENDO EL USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS TANTO A CLIENTES COMO POTENCIALES CLIENTES Y PERSONAS O ENTIDADES QUE EN ALGÚN MOMENTO HAN SOLICITADO INFORMACIÓN SOBRE NUESTROS PRODUCTOS Y SERVICIOS.
PRL Y SALUD EN EL TRABAJO	GESTIÓN DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES.	RECURSOS HUMANOS , PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES OTRAS FINALIDADES: GESTIÓN DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES.
CONTROL DE ACCESO Y PRESENCIA	CONTROL DE ACCESO AL CENTRO DE TRABAJO, CONTROL DE PRESENCIA Y HORARIOS DE ENTRADA Y SALIDA DE EMPLEADOS. CONTROL DE ACCESO A VISITANTES, CLIENTES Y PROVEEDORES	RECURSOS HUMANOS , SEGURIDAD Y CONTROL DE ACCESO A EDIFICIOS FICHAJE DE LOS TRABAJADORES
GESTION DOCUMENTAL LEGAL Y PROTECCIÓN DE DATOS	REGISTROS LEGALES Y DE ATENCIÓN A EJERCICIO DE DERECHOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. GESTION DE DOCUMENTACION LEGAL ( PODERES, ESCRITURAS, CONTRATOS)	OTRAS FINALIDADES CUMPLIMIENTO NORMATIVO.
CONTACTOS WEB A TRAVÉS DE FORMULARIOS	CONTACTOS DE PERSONAS QUE SE DIRIGEN A LA CAMARA A TRAVÉS DE FORMULARIOS WEB. RESPUESTA A SOLICITUD DE SERVICIOS O PRESUPUESTOS A	PUBLICIDAD Y PROSPECCIÓN COMERCIAL, GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA ENVÍO DE BOLETINES INFORMATIVOS SOBRE PRODUCTOS Y SERVICIOS A CLIENTES Y POTENCIALES

	CLIENTES Y POTENCIALES CLIENTES.	CLIENTES POR MEDIOS ELECTRÓNICOS. CONTACTOS DE PERSONAS QUE SE DIRIGEN A LA EMPRESA A TRAVÉS DE FORMULARIOS DE CONTACTO WEB. RESPUESTA A LA SOLICITUD DE SERVICIOS O PRESUPUESTOS A CLIENTES Y POTENCIALES CLIENTES.
MIEMBROS PLENARIOS	PERSONAS VINCULADAS A LA CÁMARA A TRAVÉS DE LA FIGURA DE MIEMBRO PLENARIO.	MIEMBROS PLENARIOS
ENTREVISTAS DE TRABAJO Y SELECCIÓN DE PERSONAL. PROCESOS DE SELECCIÓN	GESTIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN.  REALIZACIÓN DE PROCESOS DE SELECCIÓN DE CANDIDATOS PARA CUBRIR PUESTOS VACANTES.	RECURSOS HUMANOS GESTIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN.  RECURSOS HUMANOS GESTIÓN DE CANDIDATURAS QUE ENTRAN EN FASE DE PRESELECCIÓN.
RECEPCIÓN DE CV	GESTIÓN DE CURRÍCULUMS ENTRANTES POR VARIAS VÍAS	RECURSOS HUMANOS GESTIÓN DE CURRÍCULUMS ENTRANTES POR VARIAS VÍAS PROCEDENTES DE CANDIDATURAS EXPONTÁNEAS.
ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN Y CALIDAD	FINES ESTADÍSTICOS, HISTÓRICOS O CIENTÍFICOS , OTRAS FINALIDADES REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN Y CALIDAD
QUEJAS, SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES.	GESTIÓN Y CONTROL DE LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES PRESENTADAS..	GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA MEJORA DE SERVICIOS Y CALIDAD
CITA PREVIA	GESTIÓN DE LAS CITAS PREVIAS DE LOS CLIENTES	GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE CITA PREVIA DE LOS CLIENTES.
GESTIÓN DE PERSONAL	TRATAMIENTO DE DATOS REALIZADOS PARA LA ORGANIZACIÓN LABORAL E IMPLANTACIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD Y DE CONTROL.	RECURSOS HUMANOS
ACTIVIDADES, EVENTOS Y CONFERENCIAS	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ACTIVIDADES, EVENTOS Y	OTRAS FINALIDADES ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ACTIVIDADES, EVENTOS Y

	CONFERENCIAS ORGANIZADAS POR LA CÁMARA.	CONFERENCIAS ORGANIZADAS POR LA CÁMARA.
CERTIFICACIONES Y CUADERNOS ATA	EXPEDICION CERTIFICADOS NECESARIOS EN EL TRAFICO MERCANTIL (NACIONAL E INTERNACIONAL); DE ORIGEN SOBRE USOS Y COSTUMBRES MERCANTILES PRACTICAS Y USOS DE NEGOCIOS NACIONAL E INTERNACIONAL DE LOS CUADERNOS ATA O DOCUMENTOS DE ADMISION TEMPORAL DE MERCANCIAS Y DEMAS PREVISTOS EN LA LEGISLACION CAMERAL APLICABLE	EXPEDICION CERTIFICADOS NECESARIOS EN EL TRAFICO MERCANTIL (NACIONAL E INTERNACIONAL); DE ORIGEN SOBRE USOS Y COSTUMBRES MERCANTILES PRACTICAS Y USOS DE NEGOCIOS NACIONAL E INTERNACIONAL DE LOS CUADERNOS ATA O DOCUMENTOS DE ADMISION TEMPORAL DE MERCANCIAS Y DEMAS PREVISTOS EN LA LEGISLACION CAMERAL APLICABLE
CENSO PUBLICO DE EMPRESAS	LLEVANZA Y GESTIÓN DEL CENSO PÚBLICO DE PERSONAS FÍSICAS, JURÍDICAS, NACIONALES O EXTRANJERAS QUE EJERZAN LAS ACTIVIDADES COMERCIALES, INDUSTRIALES DE SERVICIOS Y NAVIERA EN LA DEMARCACIÓN CAMERAL QUE CORRESPONDA DE SUS ESTABLECIMIENTOS, DELEGACIONES Y AGENCIAS, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DEL CENSO ELECTORAL.	OTRAS FINALIDADES ELABORACIÓN DEL CENSO DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA APLICABLE.
COMERCIO EXTERIOR Y EXPANSIÓN EMPRESARIAL	DESARROLLO DE FUNCIONES DE APOYO Y ESTÍMULO AL COMERCIO EXTERIOR, EXPORTACIÓN, FOMENTO DE LA PRESENCIA Y DINAMIZACIÓN COMERCIAL DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE LA ISLA EN EL EXTERIOR. PROMOCIÓN Y	OTRAS FINALIDADES PROMOCIÓN DE PRODUCTOS, SERVICIOS Y EMPRESAS DE LA ISLA.



	COOPERACIÓN EN FERIAS Y EXPOSICIONES. REGIONALIZACIÓN Y, EN GENERAL DE EXPANSIÓN Y APOYO EMPRESARIAL A NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	
CENSO ELECTORAL	GESTIÓN Y EXPOSICIÓN DEL CENSO ELECTORAL QUE COMPRENDE A TODOS LOS ELECTORES QUE PERMITE EL EJERCICIO DE DERECHO SUFRAGIO ACTIVO Y PASIVO.	OTRAS FINALIDADES CENSO ELECTORAL DE LA ENTIDAD.
ARBITRAJE	EJERCICIO DE LAS FUNCIONES DE ARBITRAJE	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ARBITRAJE
SERVICIOS DE APOYO Y CONSOLIDACIÓN DE EMPRESAS	DINAMIZACIÓN, MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD Y CONSOLIDACIÓN DEL COMERCIO, LA INDUSTRIA, LO SERVICIOS, ETC. MEDIANTE ACTIVIDADES DE ASESORAMIENTO EMPRESARIAL, ACELERACIÓN, TUTORIZACIÓN Y VIVEROS DE EMPRESA	SERVICIO DE APOYO A EMPRESAS
SERVICIO DE CREACIÓN DE EMPRESAS Y VENTANILLA ÚNICA EMPRESARIAL	SERVICIO DE ALTA/GESTIÓN DE EMPRESAS EN LOS ORGANISMOS PÚBLICOS	OTRAS FINALIDADES
PROGRAMAS, ACUERDOS, CONVENIOS Y ENCOMIENDAS	GESTIÓN DE DATOS PERSONALES CONTENIDOS EN CONTRATOS, ACUERDOS, CONVENIOS, ENCOMIENDAS Y PROGRAMAS.	GESTIÓN DE CONTRATOS / ACUERDOS
Bolsa de trabajo	GESTION DE LOS SOLICITANTES DE EMPLEO	RECURSOS HUMANOS
MEDIACIÓN MERCANTIL	GESTIÓN DE EXPEDIENTES TRAMITADOS POR EL SERVICIO DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN	OTRAS FINALIDADES

	MERCANTIL SEGÚN ART 2.1.i LEY3/1993	
CAMERFIRMA	GESTION DE CERTIFICADOS DIGITALES EMITIDOS POR LA CAMARA DE COMERCIO. PRESTACION DE SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA.	OTRAS FINALIDADES

## 2. Descripción de las actividades de tratamiento realizadas como RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.

Resumen sobre las finalidades de los tratamientos, descripción general de las categorías de interesados y datos personales tratados, el origen y procedencia de los datos, las categorías de destinatarios a los que se comunicarían los datos personales, incluidas las transferencias internacionales, si fuera posible los plazos de conservación para las diferentes categorías de datos y una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad.

### **Tratamiento: Contactos y publicaciones en Redes Sociales**

Publicación de imágenes y grabaciones de eventos en perfiles corporativos en redes sociales

#### **I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

#### **II.- Categorías interesados:**

Usuarios de redes sociales

#### **III.- Fines del tratamiento:**

Difusión de actividades y facilitar información.

#### **IV.- Sistema de tratamiento:**

AUTOMATIZADO

#### **V.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí

#### **VI.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-Imagen

-Voz: Sí

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No

-Afilación Sindical: No

-Religión: No

-Creencias: No

-Origen racial o étnico: No

-Salud: No

-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No

-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

DETALLES DEL EMPLEO

#### **VII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí

#### **VIII.- Destinatarios de la información:**

EMPRESAS DEDICADAS A PUBLICIDAD O MARKETING DIRECTO

REDES SOCIALES

#### **IX.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

Estados Unidos

#### **X.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento

Mientras no ejerza el derecho de supresión/olvido u otro aplicable.

#### **XI.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

#### **XII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

### **Tratamiento: Gestión de Nóminas**

Gestión de nóminas, afiliaciones y cotizaciones de los empleados

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Categorías interesados:**

EMPLEADOS

**III.- Fines del tratamiento:**

RECURSOS HUMANOS  
GESTIÓN DE NÓMINAS

Gestión de nóminas, afiliaciones y cotizaciones de los empleados, descuento de la cuota sindical.

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: Sí  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: Sí  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: Sí  
-Tarjeta bancaria o similar: No

Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afiliación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

DETALLES DEL EMPLEO  
ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Ejecución de un contrato.

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANISMOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL  
ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA  
JUZGADOS Y TRIBUNALES (EMBARGOS DE NÓMINA)

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Expediente trabajador 5 años tras la baja

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento:** Portales de empleo

Recepción de candidaturas e inscripción en procesos de selección a través de portales de empleo.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**III.- Categorías interesados:**

Interesados en inscribirse a candidaturas a través de portales de empleo

**IV.- Fines del tratamiento:**

RECURSOS HUMANOS

Recepción de candidaturas e inscripción en procesos de selección a través de portales de empleo.

**V.- Sistema de tratamiento:**

AUTOMATIZADO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí

Registros públicos: No

Otras personas físicas: No

Entidad privada: Sí

Fuentes accesibles al público: No

Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí

-Dirección: Sí

-Imagen: Sí

-Número seguridad social: No

-Teléfono: Sí

-Firma manual o digitalizada: Sí

-Firma electrónica: No

-Registro personal: No

-Marcas físicas: No

-Tarjeta sanitaria: No

-Nombre y apellidos: No

-Huella digital: No

-Voz: No

-CCC/IBAN: No

-Tarjeta bancaria o similar: No

Otros datos identificativos: detalles de empleo, correo electrónico, perfiles de redes sociales, características personales, perfil profesional, expediente académico

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No

-Afilación Sindical: No

-Religión: No

-Creencias: No

-Origen racial o étnico: No

-Salud: No

-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No

-Infracciones administrativas: No

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

CV fin selección 1 año consentimiento

El plazo de conservación fijado por la plataforma

1 año desde el momento en que el candidato ha establecido contacto con la organización

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en

el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Gestión de Curriculum Vitae**

Gestión y conservación de Currículum vitae de candidatos.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Categorías interesados:**

EMPLEADOS  
SOLICITANTES

**IV.- Fines del tratamiento:**

RECURSOS HUMANOS  
Gestión de currículums recibidos por varias vías procedentes de candidaturas espontáneas.

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: Sí  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos: Datos académicos, datos profesionales.

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afiliación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:  
CARACTERÍSTICAS PERSONALES  
ACADÉMICOS Y PROFESIONALES  
DETALLES DE EMPLEO

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

CV fin selección 1 año consentimiento

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

### **XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

### **Tratamiento: Contabilidad y finanzas**

Gestión comercial contable, fiscal, administrativa y financiera.

#### **I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

#### **II.- Titularidad:**

Privada

#### **III.- Categorías interesados:**

CLIENTES  
PRESTADORES DE SERVICIOS  
EMPLEADOS

#### **IV.- Fines del tratamiento:**

GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA  
Gestión comercial contable, fiscal, administrativa y financiera.

#### **V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

#### **VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: Sí  
Entidad privada: Sí  
Fuentes accesibles al público: Sí  
Administración pública: No

#### **VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

##### Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: Sí  
-Tarjeta bancaria o similar: No

##### Otros datos identificativos:

##### Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

##### Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

##### Otras categorías de datos personales:

CARACTERÍSTICAS PERSONALES  
ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS  
TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS

#### **VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: No  
-Datos necesarios ejecución contrato: Sí  
-Cumplimiento obligación legal: Sí  
Detalle de la Obligación legal:

-Proteger intereses vitales: No  
-Misión, intereses o poderes públicos: No

-Interés legítimo del Responsable: Sí  
Detalle del interés legítimo:  
-Consentimiento explícito (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Obligación derecho laboral (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Proteger intereses vitales de una persona no capacitada para consentir (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Miembros entidad sin ánimo de lucro (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Datos hechos públicos por interesado (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Ejercicio defensa o tribunales (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Interés público esencial (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Medicina preventiva, laboral o servicios sanitarios (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Razones de salud pública (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Archivo investigación o estadística en interés público (en relación a datos de categorías especiales): No

**IX.- Destinatarios de la información:**

OTROS ÓRGANOS DE LA AMINISTRACIÓN PÚBLICA  
ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL  
RESPONSABLE  
ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

10 años

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Procesos de selección**

Realización de procesos de selección de candidatos para cubrir puestos vacantes.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Privada

**III.- Categorías interesados:**

CANDIDATOS

**IV.- Fines del tratamiento:**

RECURSOS HUMANOS  
Gestión de candidaturas que entran en fase de preselección.

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: Sí  
Entidad privada: Sí  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: Sí  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No



-Tarjeta sanitaria: Sí  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: Sí  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos: detalles de empleo, correo electrónico, perfiles de redes sociales, características personales, perfil profesional, expediente académico

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afiliação Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

CARACTERÍSTICAS PERSONALES

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí  
-Datos necesarios ejecución contrato: Sí  
-Cumplimiento obligación legal: No  
Detalle de la Obligación legal:

-Proteger intereses vitales: No  
-Misión, intereses o poderes públicos: No

-Interés legítimo del Responsable: No  
Detalle del interés legítimo:

-Consentimiento explícito (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Obligación derecho laboral (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Proteger intereses vitales de una persona no capacitada para consentir (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Miembros entidad sin ánimo de lucro (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Datos hechos públicos por interesado (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Ejercicio defensa o tribunales (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Interés público esencial (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Medicina preventiva, laboral o servicios sanitarios (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Razones de salud pública (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Archivo investigación o estadística en interés público (en relación a datos de categorías especiales): No

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas  
No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento  
1 año, si no firma el contrato.

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento:**

**Videovigilancia**

Control de seguridad y presencia en instalaciones a través de sistemas de videovigilancia.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Privada

### III.- Categorías interesados:

EMPLEADOS  
CLIENTES Y USUARIOS  
PROVEEDORES  
ASOCIADOS O MIEMBROS  
PROPIETARIOS O ARRENDATARIOS  
PERSONAS DE CONTACTO  
Usuarios de las instalaciones

### IV.- Fines del tratamiento:

SEGURIDAD Y CONTROL DE ACCESO  
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES  
CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES

### V.- Sistema de tratamiento:

AUTOMATIZADO

### VI.- Origen de los datos:

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: No  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

### VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:

#### Datos identificativos:

-DNI-NIF: No  
-Dirección: No  
-Imagen: Sí  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: No  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: Sí  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No

#### Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:  
-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

#### Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

#### Otras categorías de datos personales:

CARACTERÍSTICAS PERSONALES

### VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:

-Consentimiento del interesado: No  
-Datos necesarios ejecución contrato: No  
-Cumplimiento obligación legal: No  
Detalle de la Obligación legal:

-Proteger intereses vitales: No  
-Misión, intereses o poderes públicos: No

-Interés legítimo del Responsable: Sí  
Detalle del interés legítimo: Seguridad en las instalaciones  
Control de acceso físico  
Control del desempeño y rendimiento del empleado  
Prevención de acoso laboral

Medio de prueba de posibles infracciones penales y administrativas

-Consentimiento explícito (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Obligación derecho laboral (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Proteger intereses vitales de una persona no capacitada para consentir (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Miembros entidad sin ánimo de lucro (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Datos hechos públicos por interesado (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Ejercicio defensa o tribunales (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Interés público esencial (en relación a datos de categorías especiales): No

-Medicina preventiva, laboral o servicios sanitarios (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Razones de salud pública (en relación a datos de categorías especiales): No  
-Archivo investigación o estadística en interés público (en relación a datos de categorías especiales): No

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  
FUERZAS Y CUERPOS DE SEGURIDAD  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA  
Empresas de seguridad privada.

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Videovigilancia 30 días

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento:**

**Cientes**

Gestión de la relación con los clientes.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Privada

**III.- Categorías interesados:**

CLIENTES Y USUARIOS

**IV.- Fines del tratamiento:**

GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA  
Gestión de la relación con los clientes.

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: Sí  
Entidad privada: Sí  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: Sí

Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:  
-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No

-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:  
CARACTERÍSTICAS PERSONALES  
INFORMACIÓN COMERCIAL  
ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS  
TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

Ejecución de contrato: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  
ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA  
BANCOS, CAJAS DE AHORROS Y CAJAS RURALES  
EMPRESAS DEDICADAS A PUBLICIDAD O MARKETING DIRECTO

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

10 años

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento:**

**Proveedores**

Gestión comercial y administrativa de la relación con los proveedores

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Privada

**III.- Categorías interesados:**

PROVEEDORES

**IV.- Fines del tratamiento:**

GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: Sí  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No

-CCC/IBAN: Sí  
-Tarjeta bancaria o similar: Sí  
Otros datos identificativos:  
Datos de categorías sensibles:  
-Ideología o ideas políticas: No  
-Afiliación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:  
ACADÉMICOS Y PROFESIONALES  
DETALLES DEL EMPLEO  
INFORMACIÓN COMERCIAL  
ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS  
TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS

#### VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:

Ejecución de un contrato: Sí

#### IX.- Destinatarios de la información:

OTROS ÓRGANOS DE LA AMINISTRACIÓN PÚBLICA  
ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL  
RESPONSABLE  
ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA  
BANCOS, CAJAS DE AHORROS Y CAJAS RURALES  
EMPRESAS DEDICADAS A PUBLICIDAD O MARKETING DIRECTO

#### X.- Transferencias internacionales:

No están previstas

#### XI.- Plazos de conservación de datos:

10 años

#### XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

#### XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

#### Tratamiento: Potenciales clientes

Gestión comercial administrativa de posibles/potenciales clientes .

#### I.- Responsables del tratamiento:

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

#### II.- Titularidad:

Privada

#### III.- Categorías interesados:

POSIBLES CLIENTES; CONTACTOS; INTERESADOS.

#### IV.- Fines del tratamiento:

OTRAS FINALIDADES  
GESTIÓN DE POSIBLES CLIENTES Y CONTACTOS DE LA EMPRESA

#### V.- Sistema de tratamiento:

MIXTO

#### VI.- Origen de los datos:

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: Sí  
Fuentes accesibles al público: Sí  
Administración pública: No

#### VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:

Datos identificativos:  
-DNI-NIF: No

-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos: EMPRESA, CORREO ELECTRÓNICO  
Datos de categorías sensibles:  
-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:  
CARACTERÍSTICAS PERSONALES

#### **VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí  
-Datos necesarios ejecución contrato: Sí

#### **IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  
EMPRESAS DEDICADAS A PUBLICIDAD O MARKETING DIRECTO

#### **X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

#### **XI.- Plazos de conservación de datos:**

6 años

#### **XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

#### **XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

### **Tratamiento: Formación empleados**

Formación presencial y utilización de plataforma formativa para empleados. Gestión de cursos y emisión de título de superación.

#### **I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

#### **II.- Titularidad:**

Privada

#### **III.- Categorías interesados:**

EMPLEADOS

#### **IV.- Fines del tratamiento:**

EDUCACIÓN

#### **V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

#### **VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Registros públicos: No

Otras personas físicas: No  
Entidad privada: No  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

#### **VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

##### Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: No  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos: correo electrónico

##### Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

##### Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

##### Otras categorías de datos personales:

ACADÉMICOS Y PROFESIONALES

#### **VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí  
-Cumplimiento obligación legal: Sí

#### **IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  
ACADEMIA DE FORMACIÓN.

#### **X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

#### **XI.- Plazos de conservación de datos:**

Expediente trabajador 5 años tras la baja

#### **XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

#### **XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

#### **Tratamiento: Newsletter a clientes**

Envío de boletines informativos sobre productos y servicios a clientes y potenciales clientes

#### **I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

#### **II.- Titularidad:**

Privada

#### **III.- Categorías interesados:**

CLIENTES Y POTENCIALES CLIENTES

#### **IV.- Fines del tratamiento:**

PUBLICIDAD Y PROSPECCIÓN COMERCIAL

Envío de boletines informativos sobre productos y servicios a clientes y potenciales clientes, por medios electrónicos.

**V.- Sistema de tratamiento:**

AUTOMATIZADO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: Sí  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: No  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos: correo electrónico

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

INFORMACIÓN COMERCIAL

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

EMPRESAS DEDICADAS A PUBLICIDAD O MARKETING DIRECTO

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Acciones de marketing**

Realización de campañas y acciones de marketing incluyendo el uso de medios electrónicos tanto a clientes como a proveedores.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**



Privada

### III.- Categorías interesados:

PERSONAS DE CONTACTO

### IV.- Fines del tratamiento:

PUBLICIDAD Y PROSPECCIÓN COMERCIAL

Realización de campañas y acciones de marketing incluyendo el uso de medios electrónicos tanto a clientes como potenciales clientes y personas o entidades que en algún momento han solicitado información sobre nuestros productos y servicios

### V.- Sistema de tratamiento:

AUTOMATIZADO

### VI.- Origen de los datos:

El propio interesado o su representante legal: Sí

Entidad privada: Sí

### VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:

Datos identificativos:

-DNI-NIF: No

-Dirección: Sí

-Imagen: Sí

-Número seguridad social: No

-Teléfono: Sí

-Firma manual o digitalizada: No

-Firma electrónica: No

-Registro personal: No

-Marcas físicas: No

-Tarjeta sanitaria: No

-Nombre y apellidos: No

-Huella digital: No

-Voz: No

-CCC/IBAN: No

-Tarjeta bancaria o similar: No

Otros datos identificativos: detalles de empleo, correo electrónico, perfiles de redes sociales

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No

-Afiliação Sindical: No

-Religión: No

-Creencias: No

-Origen racial o étnico: No

-Salud: No

-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No

-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

CARACTERÍSTICAS PERSONALES

### VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:

-Consentimiento del interesado: Sí

### IX.- Destinatarios de la información:

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL

RESPONSABLE

EMPRESAS DEDICADAS A PUBLICIDAD O MARKETING DIRECTO

### X.- Transferencias internacionales:

No están previstas

### XI.- Plazos de conservación de datos:

Mientras dure el tratamiento

### XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

### XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento:** PRLy salud en el trabajo

Gestión de la Salud de los trabajadores.

### I.- Responsables del tratamiento:

**II.- Titularidad:**

Privada

**III.- Categorías interesados:**

EMPLEADOS  
ASOCIADOS O MIEMBROS

**IV.- Fines del tratamiento:**

RECURSOS HUMANOS  
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES  
Gestión de la Salud de los trabajadores.

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Entidad privada: Sí

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No

Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:  
-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

CARACTERÍSTICAS PERSONALES  
DETALLES DEL EMPLEO

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Datos necesarios ejecución contrato: Sí  
-Cumplimiento obligación legal: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  
SERVICIOS DE PREVENCIÓN AJENOS O MANCOMUNADOS

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

5 años

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Control acceso y presencia**

Control de acceso al centro de trabajo, control de presencia y horarios de entrada salida.

Control de acceso a visitantes y proveedores.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Privada

**III.- Categorías interesados:**

CLIENTES, EMPLEADOS Y PROVEEDORES

**IV.- Fines del tratamiento:**

RECURSOS HUMANOS  
SEGURIDAD Y CONTROL DE ACCESO A EDIFICIOS  
FICHAJE DE LOS TRABAJADORES

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: No  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: No  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos: empresa

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

CARACTERÍSTICAS PERSONALES

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Interés legítimo del Responsable: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  
Empresas encargadas del tratamiento.

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento  
1 mes

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en

el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Gestión documental legal y protección datos**

Registros legales, registros de atención de ejercicios de derechos en materia de protección de datos personales.  
Gestión de documentación legal (poderes, escrituras, contratos).

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Privada

**III.- Categorías interesados:**

EMPLEADOS, CLIENTES Y PROVEEDORES

**IV.- Fines del tratamiento:**

OTRAS FINALIDADES  
Cumplimiento normativo.

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: No  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afiliación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

CARACTERÍSTICAS PERSONALES

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Cumplimiento obligación legal: Sí  
-Misión, intereses o poderes públicos: Sí  
  
-Interés legítimo del Responsable: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA AEPD.  
JUZGADOS Y TRIBUNALES.

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

6 años

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Contactos web a través de formularios**

Contactos de personas que se dirigen a la empresa a través de formularios de contacto web.

Respuesta a la solicitud de servicios o presupuestos a clientes y potenciales clientes.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Privada

**III.- Categorías interesados:**

CLIENTES

**IV.- Fines del tratamiento:**

PUBLICIDAD Y PROSPECCIÓN COMERCIAL  
GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA  
Envío de boletines informativos sobre productos y servicios a clientes y potenciales clientes, por medios electrónicos.  
Contactos de personas que se dirigen a la empresa a través de formularios de contacto web.  
Respuesta a la solicitud de servicios o presupuestos a clientes y potenciales clientes.

**V.- Sistema de tratamiento:**

AUTOMATIZADO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:  
-DNI-NIF: No  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos: correo electrónico  
Datos de categorías sensibles:  
-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:  
INFORMACIÓN COMERCIAL

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

EMPRESAS DEDICADAS A PUBLICIDAD O MARKETING DIRECTO

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Miembros plenarios**

Personas vinculadas a la Cámara a través de la figura de miembro plenario

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Pública

**III.- Categorías interesados:**

MIEMBROS PLENARIOS

**IV.- Fines del tratamiento:**

**V.- Sistema de tratamiento:**

AUTOMATIZADO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: No  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: No  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Si  
-Dirección: No  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: No  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

### VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:

- Datos necesarios ejecución contrato: Sí
- Cumplimiento obligación legal: Sí

### X.- Transferencias internacionales:

No están previstas

### XI.- Plazos de conservación de datos:

Mientras dure el tratamiento.

### XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

### XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

### Tratamiento: Entrevistas de trabajo y selección de personal

Gestión del proceso de selección.

### I.- Responsables del tratamiento:

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

### II.- Titularidad:

Privada

### III.- Categorías interesados:

EMPLEADOS. CANDIDATOS AL PROCESO DE SELECCIÓN

### IV.- Fines del tratamiento:

RECURSOS HUMANOS  
Gestión del proceso de selección.

### V.- Sistema de tratamiento:

MIXTO

### VI.- Origen de los datos:

El propio interesado o su representante legal: Sí

### VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:

#### Datos identificativos:

- DNI-NIF: Sí
- Dirección: Sí
- Imagen: Sí
- Número seguridad social: No
- Teléfono: Sí
- Firma manual o digitalizada: Sí
- Firma electrónica: Sí
- Registro personal: No
- Marcas físicas: No
- Tarjeta sanitaria: Sí
- Nombre y apellidos: No
- Huella digital: No
- Voz: No
- CCC/IBAN: Sí
- Tarjeta bancaria o similar: No

Otros datos identificativos: detalles de empleo, detalles de minusvalía, correo electrónico, perfiles de redes sociales profesionales, características personales, perfil profesional, expediente académico

#### Datos de categorías sensibles:

- Ideología o ideas políticas: No
- Afilación Sindical: No
- Religión: No
- Creencias: No
- Origen racial o étnico: No
- Salud: No
- Vida Sexual: No

#### Datos relativos a infracciones:

- Infracciones penales: No
- Infracciones administrativas: No

#### Otras categorías de datos personales:

CARACTERÍSTICAS PERSONALES  
CIRCUNSTANCIAS SOCIALES  
ACADÉMICOS Y PROFESIONALES  
DETALLES DEL EMPLEO

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

No hay

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento  
1 año

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Recepción de CV**

Gestión de currículums entrantes por varias vías.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Privada

**III.- Categorías interesados:**

EMPLEADOS  
SOLICITANTES

**IV.- Fines del tratamiento:**

RECURSOS HUMANOS  
Gestión de currículums entrantes por varias vías, procedentes de candidaturas espontáneas.

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: Sí  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No

Otros datos identificativos: detalles de empleo, correo electrónico, perfiles de redes sociales, características personales, perfil profesional, expediente académico

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No



-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:  
CARACTERÍSTICAS PERSONALES  
ACADÉMICOS Y PROFESIONALES  
DETALLES DEL EMPLEO

#### VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:

-Consentimiento del interesado: Sí

#### IX.- Destinatarios de la información:

Cesión a las empresas interesadas. Mediación.

#### X.- Transferencias internacionales:

No hay transferencia internacional

#### XI.- Plazos de conservación de datos:

Mientras dure el tratamiento  
1 año

#### XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

#### XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

#### **Tratamiento: Encuestas de satisfacción**

Realización de encuestas de satisfacción y calidad

#### I.- Responsables del tratamiento:

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

#### II.- Titularidad:

Privada

#### III.- Categorías interesados:

CLIENTES Y USUARIOS

#### IV.- Fines del tratamiento:

FINES ESTADÍSTICOS  
OTRAS FINALIDADES  
Realización de encuestas de satisfacción y calidad

#### V.- Sistema de tratamiento:

MIXTO

#### VI.- Origen de los datos:

El propio interesado o su representante legal: Sí

#### VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:

##### Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos:  
Datos de categorías sensibles:  
-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No

-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:  
CARACTERÍSTICAS PERSONALES  
ACADÉMICOS Y PROFESIONALES  
DETALLES DEL EMPLEO

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

No hay

**X.- Transferencias internacionales:**

- -

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento  
2 años

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Quejas, sugerencias y reclamaciones.**

Gestión y control de las sugerencias y reclamaciones presentadas.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Privada

**III.- Categorías interesados:**

Otros usuarios de los servicios

**IV.- Fines del tratamiento:**

GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA  
MEJORA DE SERVICIOS Y CALIDAD

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Otras personas físicas: Sí  
Entidad privada: Sí

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos: CORREO ELECTRÓNICO  
Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afiliación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: Sí  
-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:  
CARACTERÍSTICAS PERSONALES

#### VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:

-Consentimiento del interesado: Sí

#### IX.- Destinatarios de la información:

No hay

#### X.- Transferencias internacionales:

No están previstas

#### XI.- Plazos de conservación de datos:

Mientras dure el tratamiento  
5 años.

#### XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

#### XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

#### Tratamiento: Cita previa

Gestión de las citas previas de los clientes

#### I.- Responsables del tratamiento:

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

#### II.- Titularidad:

Privada

#### III.- Categorías interesados:

CLIENTES

#### IV.- Fines del tratamiento:

GESTIÓN DE CLIENTES, CONTABLE, FISCAL Y ADMINISTRATIVA  
Gestión y coordinación de cita para la prestación servicios de los clientes.

#### V.- Sistema de tratamiento:

AUTOMATIZADO

#### VI.- Origen de los datos:

El propio interesado o su representante legal: Sí

#### VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:

##### Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: Sí  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No

Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:  
CARACTERÍSTICAS PERSONALES

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

No hay

**X.- Transferencias internacionales:**

No hay transferencia internacional de datos.

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

1 Año

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Gestión de personal**

Tratamiento de datos realizados para la organización laboral e implantación de medidas de seguridad y de control.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Privada

**III.- Categorías interesados:**

Empleados

**IV.- Fines del tratamiento:**

RECURSOS HUMANOS

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Si

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: Sí  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: Sí  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No

Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:

### VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:

-Datos necesarios ejecución contrato: Sí

### IX.- Destinatarios de la información:

No hay

### X.- Transferencias internacionales:

No están previstas

### XI.- Plazos de conservación de datos:

5 años

### XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

### XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

### **Tratamiento: Actividades Eventos y conferencias**

ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ACTIVIDADES, EVENTOS Y CONFERENCIAS ORGANIZADAS POR LA CÁMARA.

### I.- Responsables del tratamiento:

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

### II.- Titularidad:

Pública

### III.- Categorías interesados:

Participantes  
Ponentes

### IV.- Fines del tratamiento:

OTRAS FINALIDADES ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ACTIVIDADES, EVENTOS Y CONFERENCIAS ORGANIZADAS POR LA CÁMARA.

### V.- Sistema de tratamiento:

Mixto

### VI.- Origen de los datos:

El propio interesado o su representante legal: No

### VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:

Datos identificativos:  
-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: Sí  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Correo electrónico: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: Sí  
-Huella digital: No  
-Voz: No

-CCC/IBAN: Sí  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos: email  
Datos de categorías sensibles:  
-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:  
CARACTERÍSTICAS PERSONALES  
ACADÉMICOS Y PROFESIONALES  
INFORMACIÓN COMERCIAL  
ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí  
-Datos necesarios ejecución contrato: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA  
OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento  
5 años

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Certificaciones y Cuadernos ATA.**

EXPEDICION CERTIFICADOS NECESARIOS EN EL TRAFICO MERCANTIL (NACIONAL E INTERNACIONAL); DE ORIGEN SOBRE USOS Y COSTUMBRES MERCANTILES PRACTICAS Y USOS DE NEGOCIOS NACIONAL E INTERNACIONAL DE LOS CUADERNOS ATA O DOCUMENTOS DE ADMISION TEMPORAL DE MERCANCIAS Y DEMAS PREVISTOS EN LA LEGISLACION CAMERAL APLICABLE

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Pública

**III.- Categorías interesados:**

EMPRENEDORES Y EMPRESARIOS  
EMPLEADOS  
PERSONAS DE CONTACTO  
REPRESENTANTE LEGAL  
SOLICITANTES

**IV.- Fines del tratamiento:**

EXPEDICION CERTIFICADOS NECESARIOS EN EL TRAFICO MERCANTIL (NACIONAL E INTERNACIONAL); DE ORIGEN SOBRE USOS Y COSTUMBRES MERCANTILES PRACTICAS Y USOS DE NEGOCIOS NACIONAL E INTERNACIONAL DE LOS CUADERNOS ATA O DOCUMENTOS DE ADMISION TEMPORAL DE MERCANCIAS Y DEMAS PREVISTOS EN LA LEGISLACION CAMERAL APLICABLE

**V.- Sistema de tratamiento:**

Mixto

#### VI.- Origen de los datos:

El propio interesado o su representante legal: No  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: No  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

#### VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:

##### Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Correo electrónico: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: Sí  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos:

##### Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

##### Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

##### Otras categorías de datos personales:

CARACTERÍSTICAS PERSONALES  
ACADÉMICOS Y PROFESIONALES  
DETALLES DEL EMPLEO  
INFORMACIÓN COMERCIAL  
TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS

#### VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:

-Cumplimiento obligación legal: Sí

#### IX.- Destinatarios de la información:

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA

#### X.- Transferencias internacionales:

No hay previstas

#### XI.- Plazos de conservación de datos:

15 años  
Plazos legalmente previstos.

#### XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

#### XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

#### **Tratamiento: Censo público de Empresas**

Llevanza y gestión del censo público de personas físicas, jurídicas, nacionales o extranjeras que ejerzan las actividades comerciales, industriales de servicios y naviera en la demarcación cameral que corresponda de sus establecimientos, delegaciones y agencias, así como para la elaboración del censo electoral.

#### I.- Responsables del tratamiento:

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Pública

**III.- Categorías interesados:**

Empresarios

**IV.- Fines del tratamiento:**

OTRAS FINALIDADES

Elaboración del censo de conformidad con la normativa aplicable.

**V.- Sistema de tratamiento:**

Automatizado

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí

Registros públicos: Sí

Fuentes accesibles al público: Sí

Administración pública: Sí

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí

-Dirección: Sí

-Imagen: No

-Número seguridad social: No

-Teléfono: Sí

-Firma manual o digitalizada: No

-Firma electrónica: No

-Registro personal: No

-Marcas físicas: No

-Tarjeta sanitaria: No

-Nombre y apellidos: Sí

-Huella digital: No

-Voz: No

-CCC/IBAN: No

-Tarjeta bancaria o similar: No

Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No

-Afiliación Sindical: No

-Religión: No

-Creencias: No

-Origen racial o étnico: No

-Salud: No

-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No

-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

INFORMACIÓN COMERCIAL

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Cumplimiento obligación legal: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

**X.- Transferencias internacionales:**

No hay previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

3 años

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Comercio exterior y expansión empresarial**

Desarrollo de funciones de apoyo y estímulo al comercio exterior, exportación, fomento de la presencia y dinamización comercial de productos y servicios de la isla en el exterior. Promoción



y cooperación en ferias y exposiciones. Regionalización y, en general de expansión y apoyo empresarial a nivel local, regional y nacional.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Pública

**III.- Categorías interesados:**

Usuarios de los servicios

**IV.- Fines del tratamiento:**

OTRAS FINALIDADES  
Promoción de productos, servicios y empresas de la isla.

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: Sí  
Registros públicos: Sí  
Entidad privada: Sí  
Administración pública: Sí

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Correo electrónico: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: Sí  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: Sí  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

**X.- Transferencias internacionales:**

Bajo consentimiento del interesado

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

5 años

Plazos aplicables según la normativa de aplicación.

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en

el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Censo electoral**

Gestión y exposición del censo electoral que comprende a todos los electores que permite el ejercicio de derecho sufragio activo y pasivo.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Pública

**III.- Categorías interesados:**

Empresarios y representantes legales.

**IV.- Fines del tratamiento:**

OTRAS FINALIDADES  
Censo electoral de la entidad.

**V.- Sistema de tratamiento:**

MIXTO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: No  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: No  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: No  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: No  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: Sí  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

INFORMACIÓN COMERCIAL

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Cumplimiento obligación legal: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Durante los plazos establecidos en las leyes aplicables.

## **XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

## **XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

## **Tratamiento: Arbitraje**

Ejercicio de las funciones de arbitraje

### **I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

### **II.- Titularidad:**

Pública

### **III.- Categorías interesados:**

Empresarios, representantes.

### **IV.- Fines del tratamiento:**

Prestación del servicio de arbitraje

### **V.- Sistema de tratamiento:**

Automatizado

### **VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: No  
Registros públicos: Sí  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: Sí  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

### **VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

#### Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Correo electrónico: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: Sí  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: Sí  
-Tarjeta bancaria o similar: No

#### Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:  
-Ideología o ideas políticas: No  
-Afiliación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

#### Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

#### Otras categorías de datos personales:

### **VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: No  
-Datos necesarios ejecución contrato: No

### **IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

### **X.- Transferencias internacionales:**

No hay previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento  
Durante los plazos legales establecidos.

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Servicios de apoyo y consolidación de empresas**

Dinamización, mejora de la competitividad y consolidación del comercio, la industria, lo servicios, etc. mediante actividades de asesoramiento empresarial, aceleración, tutorización y viveros de empresa.

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Pública

**III.- Categorías interesados:**

Empresarios, representantes

**IV.- Fines del tratamiento:**

Servicio de apoyo a empresas.

**V.- Sistema de tratamiento:**

Automatizado

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: No  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: No  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: No  
-Correo electrónico: Sí  
-Firma manual o digitalizada: Sí  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: Sí  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

- Consentimiento del interesado: Sí
- Datos necesarios ejecución contrato: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

**X.- Transferencias internacionales:**

No hay previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento  
Durante los plazos establecidos en las leyes.

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento:** Servicio de creación de empresas y Ventanilla Única Empresarial

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Pública

**III.- Categorías interesados:**

Empresarios, representantes legales.

**IV.- Fines del tratamiento:**

Servicio de apoyo a empresas.

**V.- Sistema de tratamiento:**

Automatizado

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: No  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: No  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

- DNI-NIF: No
- Dirección: No
- Imagen: No
- Número seguridad social: No
- Teléfono: No
- Correo electrónico: Sí
- Firma manual o digitalizada: No
- Firma electrónica: No
- Registro personal: No
- Marcas físicas: No
- Tarjeta sanitaria: No
- Nombre y apellidos: No
- Huella digital: No
- Voz: No
- CCC/IBAN: No
- Tarjeta bancaria o similar: No
- Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

- Ideología o ideas políticas: No
- Afiliación Sindical: No
- Religión: No
- Creencias: No
- Origen racial o étnico: No
- Salud: No
- Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:

#### VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:

-Consentimiento del interesado: Sí  
-Datos necesarios ejecución contrato: Sí

#### IX.- Destinatarios de la información:

ADMINISTRACIONES PUBLICAS CON COMPETENCIA EN LA MATERIA

#### X.- Transferencias internacionales:

No hay previstas

#### XI.- Plazos de conservación de datos:

5 años

#### XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

#### XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

#### **Tratamiento: Programas, acuerdos, convenios y encomiendas.**

Gestión de datos personales contenidos en contratos, acuerdos, convenios, encomiendas y programas.

#### I.- Responsables del tratamiento:

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

#### II.- Titularidad:

Pública

#### III.- Categorías interesados:

REPRESENTANTES LEGALES

#### IV.- Fines del tratamiento:

GESTIÓN DE CONTRATOS / ACUERDOS

#### V.- Sistema de tratamiento:

Automatizado

#### VI.- Origen de los datos:

El propio interesado o su representante legal: Sí

#### VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:

##### Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: No  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: No  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: Sí  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos: Puesto, organización

##### Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No

-Salud: No  
-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:

#### VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:

-Datos necesarios ejecución contrato: Sí  
-Cumplimiento obligación legal: Sí

#### IX.- Destinatarios de la información:

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA

#### X.- Transferencias internacionales:

No están previstas

#### XI.- Plazos de conservación de datos:

Mientras dure el tratamiento  
10 años

#### XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

#### XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

#### **Tratamiento: Bolsa de trabajo**

GESTION DE LOS SOLICITANTES DE EMPLEO

#### I.- Responsables del tratamiento:

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

#### II.- Titularidad:

Pública

#### III.- Categorías interesados:

SOLICITANTES DE EMPLEO

#### IV.- Fines del tratamiento:

RECURSOS HUMANOS

#### V.- Sistema de tratamiento:

MIXTO

#### VI.- Origen de los datos:

El propio interesado o su representante legal: Sí

#### VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:

##### Datos identificativos:

-DNI-NIF: Sí  
-Dirección: Sí  
-Imagen: Sí  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: Sí  
-Correo electrónico: Sí  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: Sí  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: Sí  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

CARACTERÍSTICAS PERSONALES  
CIRCUNSTANCIAS SOCIALES  
ACADÉMICOS Y PROFESIONALES  
DETALLES DEL EMPLEO

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

**Tratamiento: Mediación mercantil**

Gestión de los expedientes tramitados por el servicio de mediación y conciliación mercantil según el art 2.1.i Ley 3/1993

**I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

**II.- Titularidad:**

Pública

**III.- Categorías interesados:**

CLIENTES

**IV.- Fines del tratamiento:**

Gestión de la mediación mercantil.

**V.- Sistema de tratamiento:**

AUTOMATIZADO

**VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: No  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No  
Entidad privada: No  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: No  
-Dirección: No  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: No  
-Correo electrónico: Sí



-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No  
Otros datos identificativos:  
Datos de categorías sensibles:  
-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No  
Datos relativos a infracciones:  
-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No  
Otras categorías de datos personales:

#### **VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí  
-Datos necesarios ejecución contrato: Sí

#### **IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

#### **X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

#### **XI.- Plazos de conservación de datos:**

Mientras dure el tratamiento  
6 años

#### **XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

#### **XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

#### **Tratamiento: Camerfirma**

Gestión de los certificados digitales emitidos por la Cámara de Comercio. Prestación de servicios de certificación electrónica

#### **I.- Responsables del tratamiento:**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE FUERTEVENTURA

#### **II.- Titularidad:**

Pública

#### **III.- Categorías interesados:**

CLIENTES

#### **IV.- Fines del tratamiento:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

#### **V.- Sistema de tratamiento:**

AUTOMATIZADO

#### **VI.- Origen de los datos:**

El propio interesado o su representante legal: No  
Registros públicos: No  
Otras personas físicas: No

Entidad privada: No  
Fuentes accesibles al público: No  
Administración pública: No

**VII.- Categorías de datos personales objeto de tratamiento:**

Datos identificativos:

-DNI-NIF: No  
-Dirección: No  
-Imagen: No  
-Número seguridad social: No  
-Teléfono: No  
-Correo electrónico: Sí  
-Firma manual o digitalizada: No  
-Firma electrónica: No  
-Registro personal: No  
-Marcas físicas: No  
-Tarjeta sanitaria: No  
-Nombre y apellidos: No  
-Huella digital: No  
-Voz: No  
-CCC/IBAN: No  
-Tarjeta bancaria o similar: No

Otros datos identificativos:

Datos de categorías sensibles:

-Ideología o ideas políticas: No  
-Afilación Sindical: No  
-Religión: No  
-Creencias: No  
-Origen racial o étnico: No  
-Salud: No  
-Vida Sexual: No

Datos relativos a infracciones:

-Infracciones penales: No  
-Infracciones administrativas: No

Otras categorías de datos personales:

**VIII.- Legitimidad jurídica del tratamiento. Base Jurídica:**

-Consentimiento del interesado: Sí  
-Datos necesarios ejecución contrato: Sí

**IX.- Destinatarios de la información:**

ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE

**X.- Transferencias internacionales:**

No están previstas

**XI.- Plazos de conservación de datos:**

15 años

**XII.- Descripción general de medidas técnicas y organizativas de seguridad:**

El apartado "Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro" recoge la lista de las medidas de seguridad más relevantes.

**XIII.- Procedimiento para ejercitar los derechos:**

Pueden existir diferentes canales (email, correo postal, presencial, etc.) y se detallan en las diferentes cláusulas de información, así como en el procedimiento de gestión de derechos, en el que también se dispone de formularios de ejercicio de derechos para facilitar a los interesados.

### 3. Medidas de seguridad aplicadas en los tratamientos de este registro

- funciones y obligaciones de los usuarios definidas y documentadas
- trabajo fuera de los locales (o acceso remoto) sujeto a autorización
- designación de las personas con funciones de control de la seguridad
- procedimiento de notificación, gestión y registro de incidentes de seguridad
- procedimiento de gestión de soportes incluyendo su identificación, inventario
- desecho de soportes con borrado irreversible o destrucción
- control de acceso en base a criterio de mínimo necesario
- identificación y autenticación inequívoca de los usuarios
- renovación periódica de las credenciales de acceso
- cifrado de contraseñas
- copias de seguridad

Medidas de seguridad adicionales para tratamientos con datos de infracciones administrativas, solvencia patrimonial / crédito, datos financieros, datos de medios de pago, perfiles de comportamiento de las personas o de los consumidores

- auditorías de seguridad de la información, al menos cada 2 años
- registro de entrada/salida de los soportes con información sensible
- bloqueo de reintentos de autenticación fallidos
- control de acceso físico a los servidores

Medidas de seguridad en relación a la documentación en soporte papel:

- Custodia de los documentos durante su tramitación
- Archivo de documentos bajo llave
- Criterios de archivo/organización de los documentos para garantizar su localización
- Destrucción de documentos mediante trituradora o destrucción confidencial certificada
- Transporte de los documentos mediante contenedores, no manipulables.

Además, para los documentos con información de categorías especialmente sensibles:

- los dispositivos de archivo de los documentos se ubicarán en zonas de acceso restringido
- realización de copias de los documentos (papel) con información sensible bajo régimen de autorización
- verificación periódica de las medidas de seguridad (al menos cada dos años)
- se limitará las personas que pueden utilizarlos y se dejará constancia de cualquier acceso realizado por otras personas

El listado completo de medidas se encuentra desarrollado en el documento de análisis de riesgos y en el documento de seguridad. Véase también el procedimiento de actuación ante brechas de seguridad.